

CAIET DE SARCINI
PENTRU ATRIBUIREA CONTRACTELOR DE PRESTĂRI SERVICII LOT 1 și
LOT 2 - SERVICII DE CATERING ÎN VEDEREA FURNIZĂRII DE:
„SANDVICI ȘI A UNUI MIC DEJUN PENTRU ȘCOLARII, PREȘCOLARII ȘI
ANTEPREȘCOLARII DIN CADRUL ȘCOLII GIMNAZIALE NR.1 ȘI AI GRĂDINIȚEI
NR.1, COMUNA TUNARI, JUDEȚUL ILFOV, ÎN PERIOADA DESFĂȘURĂRII
ACTIVITĂȚII DIDACTICE – AN 2026”

I. Preambul

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul participant la procedură își va elabora oferta pentru fiecare lot în parte în vederea atribuirii Contractelor de prestari servicii.

La întocmirea ofertei tehnice elaborată în baza prezentului caiet de sarcini, operatorii economici vor trebui să țină cont de prevederile:

- ▶ Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare;
- ▶ HG nr. 395/2016, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- ▶ prevederile din Hotărârea nr.24 din 11.01.2024 privind instituirea Programului național „Masă sănătoasă”;
- ▶ Legea învățământului preuniversitar nr. 198 din 4 iulie 2023;
- ▶ Ordinul nr. 4619/2014 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- ▶ O.U.G nr. 77/2023 privind aprobarea continuării Programului de acordarea unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 de unitati de învățământ preuniversitar de stat;
- ▶ Hotărârea de Guvern nr. 1171/2025 privind continuarea instituirea Programului național „Masă sănătoasă”;
- ▶ Ordinul de ministru nr 5.091/2024 privind aprobarea indicatorilor de eficiență și de impact ai Programului național „Masă sănătoasă” (prevede aprobarea indicatorilor de eficiență și de impact ai Programului național „Masă sănătoasă” și setul de instrumente pentru aprecierea calității produselor și pentru aprecierea impactului programului, respectiv pentru monitorizarea și evaluarea implementării programului).

Având în vedere faptul că Școala Gimnazială nr. 1, comuna Tunari, nu dispune în prezent de cantină sau spații amenajabile în scopul servirii mesei calde s-a optat ca suportul alimentar să fie un pachet alimentar conform Art. 3., din HG 1171/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă", alin. - (1) Suportul alimentar constă, după caz, într-o masă caldă sau într-un pachet alimentar pe zi, după cum urmează: b) masă caldă, în regim catering, pentru preșcolarii și elevii din unitățile de învățământ în care nu există cantină pentru prepararea în regim propriu, hrana putând fi servită în sala de clasă sau într-un alt spațiu amenajat în acest scop, cu respectarea prevederilor Ordinului ministrului sănătății nr. 1.456/2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor, cu modificările ulterioare.

În situația în care hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, produsele alimentare sunt păstrate, până la servire, în spații amenajate, în care sunt asigurate condițiile de manipulare și depozitare indicate de producător, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, condiții care să poată fi

monitorizate și controlate;

c) pachet alimentar, în situația în care nu există posibilitatea asigurării mesei calde în regim propriu sau de catering. Pachetul alimentar este păstrat, până la servire, în spații amenajate, în care sunt asigurate condițiile de manipulare și depozitare indicate de producător, în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind igiena și siguranța produselor alimentare, condiții care să poată fi monitorizate și controlate.

În conformitate cu art. 3 din HG 1171/2025: (3) Tipul de suport alimentar diferențiat conform prevederilor alin. (2), precum și modalitatea de distribuire a acestuia elevilor și preșcolarii se stabilesc la solicitarea directorului unității de învățământ, cu aprobarea consiliului de administrație, și se propun ordonatorului principal de credite al unității/subdiviziunii administrativ - teritoriale, care le supune aprobării consiliului local.

II. Obiectul contractului

Obiectul contractului de achiziție publică îl constituie: *Prestarea serviciilor de catering, respectiv pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a unui sandwich și a unui mic dejun pentru școlarii, preșcolarii și antepreșcolarii din cadrul Școlii gimnaziale nr.1 și ai Grădiniței nr.1, comuna Tunari, județul Ilfov, în perioada desfășurării activității didactice a anului 2026.*

III. Durata contractului de achiziție

Contractul de achiziție se va derula pe perioada anului 2026, în perioada desfășurării activității didactice.

Operatorul economic având obligația de a asigura zilnic pregătirea, prepararea și livrarea pachetului alimentar pentru *școlarii, preșcolarii și antepreșcolarii din cadrul Școlii gimnaziale nr.1 și ai Grădiniței nr.1, comuna Tunari, județul Ilfov.*

NOTĂ: Suportul alimentar nu se acordă pe perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare.

IV. CANTITĂȚI NECESARE

Pentru estimarea necesarului de pachete alimentare, cantitativ și valoric, aferente contractului de prestări servicii de catering în vederea furnizării unui pachet alimentar precum și valorile asociate acestuia s-a ținut cont de numărul total de 960 elevi, pe perioada anului școlar 2026, și a pachetului alimentar de maxim 16,5 lei cu TVA/beneficiar, reprezentând:

LOT 1 - Servicii de catering pentru școli, CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2): pentru 639 elevi vor fi achiziționate sandwich-uri. Valoarea estimată este de **1.424.797,30 lei fără TVA**, 1.581.525 lei cu TVA inclus, la nivelul contractului. Perioada estimată de prestare este de 150 zile.

LOT 2 - Furnizare produse alimentare, CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2): pentru 385 elevi vor fi achiziționate mic dejunuri. Valoarea estimată este de **858.445,95 lei fără TVA**, 952.875 lei cu TVA inclus, la nivelul contractului. Perioada estimată de prestare este de 150 zile.

NOTĂ: Numărul de zile specificat este maxim în condițiile scenariilor privind desfășurarea activității de învățare.

Valoarea maximă / beneficiar / zi este de 16,5 lei cu T.V.A., valoare ce cuprinde prețul produselor, cheltuielile de transport, de distribuție și de depozitare a acestora, după caz.

V. Sursa de finanțare:

- Buget de stat:

Art. 5. - (1) Finanțarea PNMS¹ se asigură de la bugetul de stat, din sume defalcate din unele venituri ale bugetului de stat, pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor, sectoarelor și municipiului București, în funcție de numărul de beneficiari și de limita valorii zilnice, aprobate potrivit prezentei hotărâri, la propunerea Ministerului Educației și Cercetării din Hotărârea de Guvern 1171/2025 privind continuarea Programului național "Masă sănătoasă" .

● Buget local:

- *Hotărârea Consiliului Local Tunari nr.2 din 21.01.2026*

Art. 1 - (1) Se aprobă implementarea Programului Național "Masă Sănătoasă" în anul 2026 pentru un număr total de beneficiari de 960, astfel:

(2) Pentru un număr de 639 beneficiari după cum urmează: învățământul preșcolar program normal - 73 elevi, învățământul primar - 356 elevi și învățământul gimnazial - 210 elevi, tipul de suport alimentar va fi:

- Sandvici cu unt, șuncă, cașcaval și legume – roșii, castravete, salată;
- Sandvici cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude – gogoșar, varză, morcov;
- Un fruct întreg.

(3) Pentru un număr de 321 preșcolari program prelungit, tipul de suport alimentar va fi:

- Mic dejun: Cereale cu lapte; Iaurt cu biscuiți; Lapte cu orez; Omletă cu brânză, șuncă de pui, cașcaval; Ceai cu sandvici; Fidea cu lapte; Ou fiert cu legume; Un fruct întreg

Art.2 – Masa va fi servita la ora 9,50 pentru elevii care invata in schimbul I si la ora 14,50 pentru elevii care invata schimbul II.

Art. 3 - Plățile vor fi efectuate din Cap. 65.03.02 – Învățământ primar. Titlul 20 – Bunuri și servicii.

- *Hotărârea Consiliului Local Tunari nr.3 din 15.01.2026*

Art.1 – Se aproba suplimentarea din bugetul local a contributiei de hrana pentru un numar de 64 copii anteprescolari ai Gradinitei nr.1 Tunari, din cadrul Scolii Gimnaziale nr.1 Tunari, care au domiciliul pe raza Comunei Tunari, in cuantum de maxim 16,5 lei/zi/copil.

VI. Specificații tehnice

1. Caracteristici generale

1.1. Se vor furniza:

- pachete alimentare: produse de panificație din făina integrală - pâine feliată sau batoane/chifle - 80 g - maximum 50% din greutatea totală a pachetului, produse din carne și/sau branzeturi/derivate din lapte 40 g - minimum 25% din greutatea totală a pachetului și legume - roșii, castraveti, salata sau alte produse similare - 40 g - maximum 25% din greutatea totală a pachetului. La acestea se va adăuga un fruct.

Tipurile de pachet alimentar aprobat sunt:

A. LOT 1

1. Sandvici cu unt, șuncă, cașcaval și legume – roșii, castravete, salată;
2. Sandvici cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume – gogoșar, varză, morcov;
3. Un fruct întreg

B. – LOT 2

Mic dejun:

1. Cereale cu lapte
2. Iaurt cu biscuiți
3. Lapte cu orez și scortişoară

¹ Programul național "Masă sănătoasă"

4. Omletă cu brânză, șuncă de pui, cașcaval
5. Ceai cu sandvici
6. Fidea cu lapte
7. Ou fiert cu legume
8. Un fruct întreg

NOTĂ: Același tip de sandvici nu se va furniza timp de două zile consecutiv.

Fruitele trebuie să fie sănătoase, fără urme de atacuri provocate de boli și/sau dăunători.

Suportul alimentar va fi diferențiat pentru copiii ai căror părinți au depus la nivelul unității de învățământ, și înregistrat cereri formulate în baza prevederilor Art.3, punct (4) din Hotărârea 1171/2025 unde se menționează „(4) La cererea motivată a elevului major/părintelui/reprezentantului legal/ocrotitorului legal, formulată în scris și însoțită, după caz, de un document - justificativ, înregistrată la secretariatul unității de învățământ, preșcolarii și elevii care, din considerente de natură medicală sau religioasă, au restricții alimentare beneficiază de masa sănătoasă adecvată situației acestora, în limita valorii zilnice prevăzute la art. 2 alin. (1).”

1.2. Potrivit principiilor care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi, conform recomandărilor Institutului Național de Sănătate Publică și HG 541/2025, suportul alimentar este livrat zilnic din cantină, respectiv din unități care trebuie să funcționeze conform reglementărilor legale în vigoare și este păstrat, până la servire, dacă hrana nu este servită într-un interval de 60 de minute de la livrare, în unitățile de învățământ preuniversitar, în condiții igienico - sanitare și de siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

Prezența elevilor va fi comunicată la ora 8.30 pentru elevii care învață în schimbul I și la ora 13.30 pentru elevii care învață în schimbul II.

Masa va fi servită la ora 9.50 pentru elevii care învață în schimbul I și la ora 14.50 pentru elevii care învață la schimbul II.

Unitățile de învățământ răspund, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a produselor alimentare, prin nominalizarea persoanelor responsabile în acest sens, precum și de confirmare a documentelor ce stau la baza plății produselor alimentare.

Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitatea școlară prin reprezentanții ei desemnați.

1.3. Ofertanții trebuie să introducă o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a. materie primă;
- b. prepararea hranei;
- c. distribuție.

NOTĂ: În cadrul procesului de selecție, vor fi considerate că îndeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate-preț acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime.

2. Evidența cantităților solicitate, distribuite și consumate

2.1. Fiecare unitate de învățământ beneficiară a programului va ține evidența cantității de produse consumate, menționând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea per porție, numărul de porții și numărul de zile de școală, precum și evidența numărului de copii.

2.2. Furnizorul/Prestatorul autorizat/înregistrat și unitățile înregistrate/autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor vor păstra și vor prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz; unitățile de învățământ au obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții.

2.3. Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor.

Toate părțile implicate în procesul de distribuție a produselor alimentare menționate vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

3. Calitatea produselor

Produsele alimentare trebuie să respecte prevederile Regulamentului (CE) nr. 2.073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare.

Produsele lactate - unt, brânzeturi trebuie să respecte prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului; SR 1286/A1/1997 - Brânzeturi cu pastă opărită - cașcaval.

Pentru grupele speciale de consumatori - copii cu diabet, intoleranță la lactoză, gluten sau alte probleme de natură medicală - se va asigura regimul alimentar prescris de medicul specialist. Tipul de hrană de regim și cantitatea necesară se prevăd în anexa la contractul de furnizare, după caz, fiind specificate pentru fiecare școală și elev.

4. Siguranță și perisabilitate microbiologică

Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, va fi de: 24 de ore de la momentul ambalării pentru sandviciuri.

Pentru depozitare în școli se vor folosi spații special amenajate pentru păstrarea produselor alimentare în condiții de siguranță alimentelor prevăzute de legislația în vigoare, asigurate de către beneficiar - unitatea de învățământ.

Produsele alimentare vor fi păstrate până la servire în condițiile indicate de producător, cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate, afișate și transportate, vor fi protejate împotriva oricăror contaminări probabile, ce va face alimentele improprie consumului uman, periclitării sănătății sau contaminării în așa mod încât nu se vor putea consuma în acea stare. În particular, alimentele trebuie amplasate și/sau protejate astfel încât să se minimalizeze riscul contaminării.

Toate alimentele și ingredientele folosite la pregătirea și prepararea hranei trebuie să fie proaspete pentru a nu pune în pericol sănătatea copiilor.

Produsele intermediare și produsele finite, posibile a fi mediu de dezvoltare a microorganismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate. Potrivit cu siguranța alimentelor, se vor permite perioade limitate, în afara temperaturii potrivite, atunci când este necesar ca alimentele să se adapteze modalităților de preparare, transport, depozitare, prezentare și servire.

Sandviciurile vor fi ambalate individual și etichetat cu mențiunea "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT".

În cazul în care se constată unele deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se vor comunica în scris prestatorului.

Controlul vizual al produselor se va face de către reprezentantul unității de învățământ și, dacă situația o impune, la un centru de analiză acreditat de Direcția Sanitar Veterinară. Cheltuielile ce decurg vor fi suportate de către Prestator.

În cazul în care se vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave cu privire la starea de sănătate a beneficiarilor, directorul școlii vor avea dreptul să sisteze distribuția hranei, prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele neconforme cu unele corespunzătoare,

fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta, în termen de 2 ore de la primirea notificării. Dacă deficiențele nu sunt remediate în termenul stabilit, se va putea declanșa procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele care decurg din aceasta.

5. Condiții pentru transport și distribuție;

Produsele alimentare vor fi transportate de la furnizor către unitățile școlare, respectiv elev sau preșcolar, după caz, numai cu mijloace auto speciale, autorizate/înregistrate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, potrivit prevederilor legislației în vigoare.

Nu sunt acceptate termoboxuri speciale de transport sau orice altă formă alternativă. Pachetele alimentare vor fi livrate numai cu mijloace auto autorizate/înregistrate sanitar-veterinare cu regim termic de refrigerare sau congelare.

Operatorul economic trebuie să prezinte autorizația sanitară de funcționare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Sandviourile trebuie să fie ambalate etanș fiecare în parte iar apoi ambalate/așezate în pungi de unică folosință.

Fructele vor fi ambalate individual și vor fi transportate în pungi/lădițe de plastic separate, astfel încât să se evite lovirea lor pe timpul transportului și manipulării.

Dacă la recepția produselor se constată:

- deficiențe de prezentare (ambalaje murdare, deformatate, etc.);
- nerespectarea cantității nete declarate;
- nerespectarea termenului de valabilitate solicitat al produselor;
- lipsa sau inscripționarea incorectă a denumirii sub care se vinde produsul lipsa inscripționării denumirii și adresei producătorului;
- nerespectarea normelor privind ambalarea, marcarea și etichetarea produsului în conformitate cu prevederile H.G.R. nr- 106/2002 și HG 751/2008 cu modificările și completările ulterioare, acestea vor fi returnate cu obligativitatea înlocuirii lor în maxim 2 ore.

6. Notificări privind modificarea numărului de elevi prezenți la cursuri .

În cazul în care, conform legislației în vigoare, programul școlar se modifică, iar numărul de elevi prezenți fizic la cursuri scade, beneficiarul are obligația de a notifica Prestatorul cu minimum 24 ore înainte, pentru diminuarea numărului de porții sau anunțarea suspendării obligației de a livra porții, pe ziua/perioada respectivă.

Exemple de cazuri în care poate opera notificarea Prestatorului, conform celor indicate mai sus:

- suspendarea cursurilor ca urmare a unor acte normative centrale sau locale;
- implementarea unui sistem prin care elevii participă la cursuri prin rotație;
- întreruperea/suspendarea cursurilor pentru activități de dezinfecție a sălilor de clasă - greve sau alte manifestări.

Exemplele de mai sus nu constituie o listă exhaustivă de motive pentru care Autoritatea contractantă are dreptul să ceară suspendarea prestării serviciilor oferite.

7. Metode de testare și control

Analiza produselor alimentare distribuite conform prevederilor Hotărârii nr. 1171/2025, se efectuează doar în laboratoare acreditate, autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metode de analiză acreditate.

Ofertantul are obligația prelevării de probe la sediu, care se vor păstra 48 de ore de la data prelevării în recipiente corespunzătoare, sigilate și etichetate corespunzător, în spațiu frigorific special destinat și adecvat acestui scop, dotat cu termometru și grafic de temperatură actualizat de persoana responsabilă desemnată.

8. Persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare sunt obligate să dețină certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației și cercetării nr. 2.209/4.469/2022 privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii

profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

9. Ambalare, etichetare, marcare

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscrise prin etichetare elementele obligatorii prevăzute de Regulamentul (UE) nr.1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr.1.924/2006 și (CE) nr.1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei.

Produsele alimentare preambalate trebuie să prezinte înscrise prin etichetare următoarele elemente obligatorii:

- a) denumirea produsului; de exemplu: sandvici cu șuncă și roșii, sandvici cu unt, cașcaval și salată;
- b) lista ingredientelor;
- c) substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe: sunt puse în evidență printr-un set de caracteristici grafice care le diferențiază de restul ingredientelor;
- d) cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingrediente: șuncă x%; cașcaval y%;
- e) cantitatea netă;
- f) data-limită de consum, sub forma: "*expiră la data de*", cu înscrierea necodificată a zilei, lunii și anului;
- g) condiții de depozitare – se menționează inclusiv intervalele de temperatură pentru menținerea parametrilor de calitate și siguranță ai produselor alimentare;
- h) declarație nutrițională. Etichetarea nutrițională trebuie să conțină următoarele elemente: valoare energetică, grăsimi, acizi grași saturați, glucide, zaharuri, fibre, proteine, sare, în această ordine:

Declarație nutrițională	100 g
Valoare energetică KJ/kcal	
Grăsimi g din care	
Acizi grași saturați g	
Glucide g din care	
Zaharuri g	
Fibre g	
Proteine g	
Sare g	

Declarația nutrițională se prezintă, în funcție de spațiul disponibil, sub formă de tabel cu numele aliniate, iar în cazul în care spațiul nu permite declarația este prezentată în format liniar;

- i) mențiune privind lotul; în cazul în care data-limită de consum se înscrie sub forma zi, lună, an, nu este necesară înscrierea lotului;
- j) elemente de avertizare, astfel: "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT";
- k) denumirea/numele și adresa operatorului economic din sectorul alimentar împuternicit cu informarea consumatorilor.

În cazul produselor alimentare care nu se supun prevederilor definiției "*produs alimentar preambalat*" trebuie îndeplinite următoarele cerințe:

l) pentru cele distribuite de unitățile de alimentație publică, se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul, respectiv data producerii și sintagma "**PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT**".

m) pentru produsele care vor fi livrate în cadrul lotului 2 – mic dejun – în cazul în care produsele necesită livrarea în caserole, acestea vor fi asigurate de ofertant, cu respectarea următoarelor condiții: caserolele vor fi certificate alimentar, BPA Free, din PP (polipropilenă) sau materiale biodegradabile, rezistente la temperaturi de până la 100°C .

10. Principii care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru anteprescolari, preșcolari și elevi

1. Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust în cazul mâncărilor calde, preparate la nivelul cantinelor din incinta unităților de învățământ sau la nivelul unităților de tip catering și care urmează a fi servite preșcolărilor și elevilor; de asemenea, produsele de origine animală sau nonanimală din care se prepară aceste mâncăruri nu trebuie să conțină aditivi sau alte substanțe acceptate peste limitele stabilite de legislația în vigoare.

2. Sarea iodată utilizată nu trebuie să conțină antiaglomeranți sau orice alt aditiv.

3. Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frișcă, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte (nesectionate după fierbere).

4. Mâncarea livrată trebuie gătită în dimineața zilei în care se servește, păstrându-se în condiții sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor, precum și în condiții igienico-sanitare și la temperaturi corespunzătoare, conform legislației în vigoare.

5. Unitățile de învățământ în care se desfășoară programul au obligativitatea de a păstra 48 de ore probe din alimentele servite copiilor, conform legislației în vigoare.

NOTĂ: Având în vedere obligativitatea unității de învățământ de a păstra 48 de ore probe din pachetul alimentar servit preșcolărilor și elevilor, operatorul economic are obligația ca fiecare livrare la fiecare sediu să fie însoțită de o probă gratuită a pachetului alimentar.

VII. Modul de prezentare a propunerii tehnice

-Ofertantul participant la procedură trebuie să aibă înscris în statutul societății, ca obiect de activitate, servicii de catering;

-Prestarea serviciului de catering se va face cu respectarea specificațiilor tehnice prevăzute în Anexa 2 și Anexa 3 din Normele metodologice de aplicare a Hotărârii 1171/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă".

-Formular propunere tehnica conform Model din Formulare.

- Se va demonstra îndeplinirea cerințelor minime prevăzute în caietul de sarcini, respectiv:

a) dovada înregistrării sanitar-veterinare de pe teritoriul țării a producătorului pachetelor alimentare;

b) dovada autorizării/înregistrării sanitar-veterinare a unităților din care se livrează pachetele alimentare;

c) dovada autorizării/înregistrării sanitar-veterinare a unităților unde vor fi depozitate pachetele alimentare, dacă este cazul;

d) dovada autorizării/înregistrării sanitar-veterinare a mijloacelor auto speciale cu care se efectuează transportul pachetelor alimentare către unitățile școlare.

- Propunerea tehnică se va prezenta astfel încât să se asigure posibilitatea verificării de către Comisia de evaluare a corespondenței propunerii tehnice cu cerințele tehnice și calitative prevăzute în caietul de sarcini.

Ofertele care nu îndeplinesc toate solicitările Caietului de sarcini vor fi considerate neconforme.

- În situația în care se constată ca anumite elemente ale propunerii tehnice nu corespund cerințelor din Caietul de sarcini, aceasta va fi respinsă ca neconformă.

În cadrul propunerii tehnice ofertantul are obligația de a prezenta o Declarație pe propria răspundere prin care declară că la elaborarea ofertei s-a ținut cont de obligațiile privind respectarea legislației în domeniul social și al relațiilor de muncă, în conformitate cu prevederile art. 51 alin. 2 din Legea 98/2016. Informațiile detaliate privind reglementările în vigoare referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii se pot obține de la Inspectoratul Teritorial de Muncă, Ministerul Muncii, Familiei, Tineretului și Solidarității Sociale și de pe site-ul www.inspectmun.ro/legislatie.

- În situația în care un ofertant nu depune propunere tehnică, se consideră că nu are ofertă, drept urmare nu are calitatea de participant la procedură și va fi exclus din aceasta.

Propunerea tehnică conține și Condițiile contractuale raportate la modelul de contract propus de către Autoritatea Contractantă.

- Pentru a monitoriza modul de utilizare a resurselor financiare disponibile și pentru a asigura un aport nutrițional adecvat, ofertanții trebuie să prezinte o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă;
- b) prepararea hranei;
- c) distribuție.

În cadrul procesului de selecție vor fi considerate că îndeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate-preț acele oferte care alocă cel puțin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziția materiei prime.

Ofertele cu o pondere mai mică de 40% a materiei prime sunt considerate oferte neconforme.

- Meniu model întocmit pe 1 săptămână, conform cerințelor caietului de sarcini, Contractului de prestare a serviciilor privind igienizarea mijloacelor de transport alimente.

Notă: - În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constată faptul că nu sunt respectate elementele propunerii tehnice (sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini) achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul și de a solicita sistarea prestării serviciilor.

Ofertanții au libertatea de a-și prevedea propriile consumuri și metodologii de prestare a serviciilor, cu respectarea cerințelor cantitative și calitative prevăzute în caietul de sarcini/actele normative în vigoare care reglementează prestarea respectivelor servicii.

Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu prevederile legislației în vigoare, respectiv cu normativele/ standardele aplicabile, poate conduce la respingerea ofertei.

- Ofertanții care participă la procedura de atribuire au obligația de a oferi numai produse care să îndeplinească cel puțin specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini.

VIII. Modul de prezentare a propunerii financiare

1. Actul prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă îl reprezintă formularul de oferta.

2. Prețul total oferit va fi exprimat în lei, fără TVA, va cuprinde toate costurile aferente prestării serviciilor, inclusiv livrarea și descărcarea la sediile beneficiarului.

3. Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei de minim 60 zile. Nu se acceptă oferte alternative.

4. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică, în concordanță cu propunerea tehnică.
5. În cazul unei discrepante între prețul unitar și prețul total, se va lua în considerare prețul unitar. Preturile din propunerea financiară vor fi ferme și nu se vor modifica pe toată perioada de derulare a contractului.
6. La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

IX. Data, ora și locul de depunere a ofertelor

-Adresa la care se depun ofertele: Primăria comunei Tunari, strada Mihai Eminescu, nr.1, județul Ilfov

-Data limită pentru depunerea ofertei 11.02.2026, ora 12.00.

-Oferta depusă după data și ora limită pentru depunerea ofertelor sau la altă adresă va fi respinsă și returnată nedeschisă.

Autoritatea Contractantă învederează Operatorilor Economici necesitatea de a preciza în mod clar care sunt acele informații din cuprinsul Ofertei pe care aceștia le consideră **confidențiale**, dat fiind că dezvăluirea acestora către terți ar putea prejudicia interesele lor legitime, în special cu privire la secretul comercial și proprietatea intelectuală.

Documente solicitate de la Ofertant

Documentele solicitate de la Ofertant, care trebuie prezentate Autorității Contractante sunt:

- a. Documentele de calificare, pentru fiecare Operator Economic implicat în procedură (Operator Economic individual, fiecare membru al asocierii, Subcontractanți, Terț Susținător),
- b. Propunerea Tehnică,
- c. Propunerea Financiară,
- d. Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016,
- e. Confirmare scrisă autorizând pe semnatarul Ofertei să angajeze Ofertantul în procedură (Împuternicire sau copie Act Constitutiv)
- f. toate documentele de calificare solicitate în Invitația de participare.

Toate documentele trebuie pregătite folosind formularele relevante furnizate în Documentația de Atribuire.

Formularele trebuie să fie completate fără nici o modificare a textului.

Oferta va fi semnată de o persoană sau persoane autorizate de drept să semneze în numele Ofertantului.

Dreptul de a reprezenta Ofertantul trebuie să fie dovedit prin trimiterea unui extras relevant din actul constitutiv al societății și, dacă este cazul, o copie a împuternicirii emise în favoarea semnatarului Ofertei.

O traducere în limba procedurii va însoți orice document redactat într-o altă limbă.

În cazul unei asocieri: a. persoana autorizată să semneze Oferta, trebuie să prezinte o împuternicire scrisă semnată de toți reprezentanții cu drept de semnătură ai membrilor asocierii. Trebuie prezentat Acordul de asociere dintre Operatorii Economici care depun o Ofertă comună.

Toate aceste documente vor fi însoțite de un opis al documentelor care se depun, conform informațiilor furnizate în Documentația de Atribuire.

Forma și semnarea Ofertei Modul de prezentare a ofertei:

– Oferta se va întocmi într-un exemplar original.

– Oferta, în original, trebuie înaintată: prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire SAU depusă personal, la aceeași adresă.

– Ofertantul trebuie să introducă oferta într-un plic închis corespunzător și netransparent. Plicul în care este inclusă oferta tehnico-financiară și documentele de calificare, va purta următoarele informații obligatorii:

- a. Numele/denumirea și adresa completă a ofertantului pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectiva este declarată întârziată;
- b. Titlul contractului pentru care se depune oferta;
- c. Denumirea proiectului;
- d. Denumirea și adresa achizitorului indicată mai sus și la care este depusă oferta;

Alte instrucțiuni de prezentare a ofertei:

– În cazul documentelor emise de instituții / organisme oficiale abilitate în acest sens documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale.

– Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/ autorizate să semneze oferta.

– Fiecare set de documente din cadrul celor 3 categorii: documente de calificare, oferta tehnica și oferta financiară vor fi numerotate separat crescător, de la prima până la ultima pagină, pe aceasta din urmă fiind trecută mențiunea „**ULTIMA PAGINA**”.

– De asemenea, oferta va fi semnată și stampilată pe fiecare pagină de către reprezentantul/reprezentanții autorizați.

– Documentele de calificare, Oferta tehnică și Oferta financiară se vor introduce în plicuri distincte, marcate corespunzător „*Documente de calificare*”, „*Oferta tehnică*” și „*Oferta financiară*”.

Cele trei plicuri se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent. Ofertantul va marca pe plic: numele și adresa ofertantului, numele și adresa achizitorului, titlul contractului. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, achizitorul nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

– Documentele de participare la procedura se primesc de Achizitor numai dacă sunt intacte, sigilate și se păstrează de acesta, până la ședința de selectarea a ofertei câștigătoare. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a solicita orice alte documente/informații cu privire la împuternicirea semnatarului Ofertei de a reprezenta Ofertantul, după cum consideră necesar. Numele în clar și pozițiile deținute de către fiecare persoană care semnează autorizația de semnare a Ofertei trebuie redactate sau imprimare sub semnătură.

O Ofertă care va fi prezentată în orice alt format poate fi respinsă ca inadmisibilă.

Ștersăturile sau adăugirile sunt valabile numai în cazul în care acestea sunt asumate oficial (semnate și/sau parafate) de către persoana care semnează Oferta.

Alte documente depuse parte a ofertei

Împreună cu propunerea tehnică și propunerea financiară se vor mai depune și următoarele documente:

1. Opisul conținând indexul documentelor depuse cu precizarea numărului paginii unde se regăsește fiecare document.
2. Documentele de calificare solicitate.
3. Scrisoarea de înaintare.
4. Împuternicire legală – semnată de către administrator/reprezentantul legal, sau un alt document legal echivalent, în cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât administratorul/ reprezentantul legal al firmei (original/traducere autorizată și legalizată). Prin împuternicire se va autoriza semnatarul ofertei să angajeze ofertantul în procedura pentru atribuirea contractului;
5. Modelul de contract însușit;

Reguli de comunicare și transmitere a datelor:

→ Solicitățile de clarificări se vor adresa în scris pe adresa de E-mail al achizitorului menționată mai sus.

→ Achizitorul va răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități, cât mai repede posibil, la orice clarificare solicitată, într-o perioadă care nu trebuie să depășească, de regulă, 3 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări din partea operatorului economic, cu condiția transmiterii solicitării de clarificări în timp util de către operatorii economici.

Deschiderea și evaluarea Ofertelor Intervalul de evaluare a Ofertelor va ține cont de termenul de 25 de zile de la data limită de depunere a Ofertelor pentru desemnarea Ofertei câștigătoare.

Verificarea și evaluarea Ofertelor se va realiza pentru ceea ce înseamnă:

- a. îndeplinirea criteriilor de calificare,
- b. elementele tehnice propuse,
- c. aspectele financiare pe care le implică.

Ofertele vor fi deschise și evaluate în prezența membrilor comisiei de evaluare.

Confidențialitatea procesului de evaluare

Toate informațiile cu privire la examinarea, evaluarea și compararea Ofertelor, inclusiv cele referitoare la clarificările solicitate de la Ofertanți, precum și recomandările pentru atribuirea Contractului, nu vor fi făcute publice Ofertanților și nici altor persoane care nu sunt implicate oficial în acest proces până când nu se notifică participanții la procedură cu privire la rezultatul derulării procedurii.

Din momentul deschiderii/accesării conținutului Ofertelor și până în momentul semnării Contractului, Ofertanții care au depus Oferta nu trebuie să contacteze reprezentanții Autorității Contractante și comisia de evaluare cu privire la orice aspect legat de procesul de evaluare a Ofertelor.

Orice încercare a unui Ofertant de a aborda direct orice membru al comisiei de evaluare, orice angajat al Autorității Contractante, sau al furnizorului de servicii auxiliare achiziției, sau orice expert cooptat pe parcursul perioadei de evaluare va fi considerat motiv legitim pentru respingerea Ofertei.

Documentele ce însoțesc oferta (Formulare completate, Certificatul constatator emis de ONRC, actualizat la momentul depunerii ofertei, forma extinsă, original sau copie; Copie a autorizației sanitare de funcționare emisă de DSP sau echivalent, conform Ordinului MS nr. 1030/2009 și o copie a autorizației DSVSA pentru mijlocul de transport al produselor alimentare, sau echivalent, conform Ordinului MR 976/1998, celelalte documente pentru dovedirea îndeplinirii cerințelor minime din prezentul caiet de sarcini), precum și Oferta tehnică și financiară, se depun în termenul stabilit, în anunțul de participare .

Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate.

Adresa la care se depun ofertele: Primăria comunei Tunari, județul Ilfov

Limba de redactare a ofertei: limba română.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate.